



A. Deze nota is ambtelijk voorbesproken in DT en MTBV en OGO SSC-ZL en bestuurlijk met wethouder Aarts en de stuurgroep SSC-ZL

KORTE INHOUD (GELIJKDUIDEND AAN VOORBLAD)

Op 18 maart 2014 heeft uw college, net als de colleges van Sittard-Geleen, Heerlen en de Provincie Limburg, besloten over te gaan tot vorming van een gezamenlijk Shared Service Center voor bedrijfsvoeringstaken. Doel van dit SSC-ZL is onder meer kostenbesparing en kwaliteitsverbetering. Ook is deze krachtenbundeling een belangrijke stap in de verdergaande samenwerking binnen de regio Zuid-Limburg. Eindperspectief is immers een Shared Service Center voor bedrijfsvoeringstaken op de schaal van de regio Zuid-Limburg. Dit SSC wordt stapsgewijs gevormd, te beginnen met Inkoop, Informatie Services (ICT) en HRM.

Voor de rechtsvorm van het SSC-ZL is door de vier colleges in maart 2014 gekozen voor de Wet gemeenschappelijke regelingen, met een voorkeur voor de nieuwe vorm van de Bedrijfsvoeringsorganisatie. Deze nieuwe vorm is mogelijk dankzij een wijziging van de Wgr, die op 12 augustus jongstleden in het Staatsblad is gepubliceerd. Hoewel de ingangsdatum nog bij Koninklijk Besluit moet worden vastgesteld (verwachting is dat dit 1 januari 2015 wordt), ligt er daarmee een basis om nu de gemeenschappelijke regeling SSC-ZL in besluitvorming te brengen. Daarom wordt nu aan de vier colleges voorgesteld om in te stemmen met bijgevoegde ontwerp-GR en deze ter goedkeuring aan de gemeenteraden respectievelijk Provinciale Staten voor te leggen. Gekoerst wordt op afronding van deze besluitvorming vóór 1 januari 2015 en daarmee oprichting van het SSC-ZL kort na deze datum.

Het SSC-traject kent een stapsgewijze verdere opbouw, waarbinnen nog diverse punten tot nadere uitkristallisering moeten komen (bijvoorbeeld de positie van regiogemeenten en BTW-aspecten, waarover landelijk een discussie plaatsvindt) en die mogelijk op een later moment om aanpassing van de gemeenschappelijke regeling vragen. Tegen deze achtergrond dient de voorliggende regeling te worden gezien als een 'start-GR', nodig voor de voortgang van het proces van SSC-vorming. Binnen deze GR is ruimte voor schaalbaarheid (zowel in taken als deelnemers) opgenomen.

## 1. Aanleiding.

De colleges van de gemeenten Maastricht, Sittard-Geleen, Heerlen en de Provincie Limburg hebben in maart 2014 besloten over te gaan tot oprichting van een gezamenlijk Shared Service Center voor bedrijfsvoeringstaken, volgens een stapsgewijs ontwikkeltraject. Onderdeel van dit traject is oprichting van de rechtspersoon SSC-ZL, om een juridische basis te hebben voor het in het vervolgtraject onder meer aanschaffen en onderbrengen van ondersteunende systemen en plaatsen van medewerkers. De vier colleges hebben gekozen voor een rechtsvorm op basis van de Wet gemeenschappelijke regelingen, met een voorkeur voor de Bedrijfsvoeringsorganisatie. Dit is een nieuwe samenwerkingsvorm met rechtspersoonlijkheid binnen de Wgr. Aanleiding voor de introductie van deze nieuwe vorm was de behoefte in de praktijk om voor samenwerking op het gebied van bedrijfsvoeringstaken over een samenwerkingsvorm te beschikken, die net als een Openbaar Lichaam rechtspersoonlijkheid heeft, maar die niet belast is met de voor bedrijfsvoeringstaken als zwaar ervaren bestuursstructuur van het Openbaar Lichaam, die drie bestuurslagen kent: het algemeen bestuur, het dagelijks bestuur en de voorzitter. De



Bedrijfsvoeringsorganisatie kent een enkelvoudig bestuur. De achterliggende gedachte van de wetgever hierbij is dat taken op het gebied van bedrijfsvoering naar hun aard (waaronder het beleidsneutrale karakter) niet vragen om een zware bestuurlijke aansturing.

De bedrijfsvoeringsorganisatie SSC-ZL wordt getroffen tussen de gemeenten Maastricht, Sittard-Geleen, Heerlen en de Provincie Limburg en is gericht op de uitvoering van ondersteunende processen op het gebied van bedrijfsvoeringstaken. Daarmee voldoet de regeling aan het kader dat de Wet gemeenschappelijke regelingen aan bedrijfsvoeringsorganisaties meegeeft, namelijk 'ter behartiging van de sturing en beheersing van ondersteunende processen en uitvoeringstaken van de deelnemers'. Hieruit blijkt opnieuw dat het niet de bedoeling is dat in de Bedrijfsvoeringsorganisatie beleidsmatige keuzen worden gemaakt.

#### Compacte regeling

De gemeenschappelijke regeling is opgesteld door de kwartiermakersorganisatie SSC-ZL en voorafgaand aan collegeagendering behandeld in het Opdrachtgeversoverleg (de vier directeuren bedrijfsvoering) en de Stuurgroep SSC-ZL (met daarin de wethouders John Aarts, Nico Aarts, Pieter Meekels en gedeputeerde Erik Koppe). Gekozen is voor een compacte regeling, waarin de onderwerpen zijn opgenomen, die minimaal geregeld moeten zijn op het niveau van de gemeenschappelijke regeling. Het is ook mogelijk om aanvullende zaken in de gemeenschappelijke regeling op te nemen, zoals bijvoorbeeld de structuur van de toekomstige organisatie. Door dit niet te doen wordt voorkomen dat in de toekomst vaker dan strikt noodzakelijk wijzigingsvoorstellen aan de gemeenteraden en Provinciale Staten moeten worden voorgelegd. Dit betekent wel dat de bevoegdheid om dergelijke aanvullende zaken te regelen niet bij de vier colleges komt te liggen, maar bij het bestuur van de gemeenschappelijke regeling, en daarmee bij de verantwoordelijke portefeuillehouders in gezamenlijkheid. Gelet op het geringe aantal deelnemers aan de voorliggende gemeenschappelijke regeling (vier) alsmede de directe binding tussen de portefeuillehouders en de vier colleges zal dit naar verwachting niet tot problemen leiden in de zin van afnemende sturing vanuit de moederorganisaties. Ter verdere borging is voorzien om in de eerste vergadering van het GR-bestuur (begin 2015) afspraken te maken over de informatievoorziening naar de vier colleges en deze ter kennisname voor te leggen. Bijkomend punt is dat met de keuze voor een compacte regeling de noodzaak vervalt om de tekst hiervan voor advies voor te leggen aan de medezeggenschap, zo is ook binnen het periodieke overleg met de BOR geconstateerd.

#### Schaalbaarheid

De gemeenschappelijke regeling is opgesteld voor de startsituatie met vier deelnemers (de gemeenten Maastricht, Sittard-Geleen, Heerlen en Provincie Limburg) en een takenpakket rondom Inkoop, Informatie Services en HRM. Zowel wat betreft taken (art. 3 lid 2) als deelnemers (art. 27) voorziet de voorliggende regeling in schaalbaarheid.

#### Standplaats

In een gemeenschappelijke regeling moet de standplaats worden opgenomen, en ook is voor een rechtspersoon een postadres nodig, onder meer voor inschrijving bij de Kamer van Koophandel. Gekozen is om het bepalen van de standplaats los te zien van de locatie(s) waarop het SSC-ZL in de toekomst gehuisvest gaat worden en om pragmatische en praktische redenen te kiezen voor het adres van de Provincie Limburg. Dit is een pragmatische keuze, aangezien de provincie heeft aangegeven niet te zullen opteren voor de daadwerkelijke huisvesting van het SSC-ZL, waardoor een keuze in deze fase voor het gouvernement niet kan worden opgevat als voorsorteren op de feitelijke



huisvestingslocatie(s). Daarnaast is dit een praktische keuze, omdat het kwartiermakersteam momenteel vanuit het gouvernement opereert en dit naar verwachting ook nog wel enige tijd zo zal blijven.

#### Overige gemeenten en samenwerkingsorganisaties in Zuid-Limburg

De voorliggende gemeenschappelijke regeling is opgesteld voor de startsituatie, waarin sprake is van een SSC met vier deelnemers, te weten de gemeenten Maastricht, Sittard-Geleen, Heerlen en de Provincie Limburg. Aan het stapsgewijze traject van SSC-vorming is door de vier colleges in maart 2014 het eindperspectief gekoppeld van een dienstverlener voor alle gemeenten, de Provincie Limburg en hun onderlinge samenwerkingsverbanden in de regio Zuid-Limburg. Dit betekent dat als onderdeel van het verdere SSC-traject op termijn een verbreding van de ondersteuning vanuit het SSC-ZL naar overige gemeenten en samenwerkingsverbanden aan de orde komt. De exacte wijze van invulling hiervan is, naast uiteraard behoefte vanuit genoemde organisaties om gebruik te maken van de dienstverlening vanuit het SSC-ZL, onder meer afhankelijk van nadere uitkristallisering van fiscale en aanbestedings/inbestedingsaspecten rondom publiekrechtelijke samenwerking in brede zin en rondom de nieuwe van de bedrijfsvoeringsorganisatie in relatie tot de al volledig uitgekristalliseerde vorm van het Openbaar Lichaam in het bijzonder. Over deze onderwerpen wordt landelijk de discussie gevoerd, onder meer vanuit de VNG. De uitkomst van deze discussie wordt met vertrouwen afgewacht, in die zin dat belangrijke belemmeringen (onder meer rondom BTW-aspecten en thema's in relatie tot de Wet Markt en Overheid) worden opgeheven, zodat er voor specifieke onderdelen geen sprake meer is van een door de VNG als zodanig bestempelde 'boete op samenwerking'. Afhankelijk van de uitkomst van het verbredingstraject binnen de regio alsmede de landelijke discussie kan op termijn aanpassing van de gemeenschappelijke regeling nodig zijn. Wachten op deze duidelijkheid betekent echter dat er voor de korte termijn geen formele basis is voor onder meer de aanschaf en inrichting van systemen voor onder meer inkoop (e-procurement-pakket) en HRM (e-HRM-pakket). Daarom is gekozen om de voorliggende gemeenschappelijke regeling nu toch in besluitvorming te brengen. Deze heeft, tegen de achtergrond van de nog plaatsvindende nadere uitkristallisatie, daardoor het karakter van een 'start-GR'.

#### Bestaande samenwerking bedrijfsvoeringstaken

Zodra in het vervolgetraject daadwerkelijk sprake is van overdracht van bedrijfsvoeringstaken vanuit de vier moederorganisaties naar het opgerichte SSC-ZL kan, los van genoemd verbredingstraject, niet voorbij worden gegaan aan al bestaande dienstverleningsrelaties of initiatieven tussen de gemeenten Maastricht, Sittard-Geleen, Heerlen en de Provincie Limburg enerzijds en de overige gemeenten en samenwerkingsverbanden binnen de regio Zuid-Limburg anderzijds. Uitgangspunt is dat deze dienstverlening door de betreffende SSC-deelnemer (in het concrete geval door de gemeente Maastricht aan Heuvellandgemeenten) wordt gerespecteerd, door de bestuurlijke vertegenwoordiger van deze deelnemer in het GR-bestuur mee wordt ingebracht en door de betreffende organisatie wordt meegenomen in de door haar met het SSC-Z af te sluiten dienstverleningsovereenkomst. De wijze waarop de SSC-deelnemer en zijn regiopartners hier verder invulling vorm en inhoud aan geven is, zoals afgesproken, een eigen verantwoordelijkheid en hoeft derhalve niet in deze gemeenschappelijke regeling te worden uitgewerkt. Via dit getrapte model, dat in z'n uitwerking moet voldoen aan geldende regels zoals rondom fiscale en aanbestedingsaspecten, blijft de reeds bestaande dienstverlening overeind en kunnen de gemeenten en samenwerkingsverbanden waarop dit betrekking heeft via deze lijn ook al op kortere termijn meeprofiten van de voordelen van de samenwerking.



### Besluitvormingstraject

Het treffen van een gemeenschappelijke regeling voor bedrijfsvoeringstaken is een bevoegdheid van het college. Wel dient de gemeenteraad hieraan op grond van de Wet gemeenschappelijke regelingen goedkeuring te verlenen. Daartoe is bijgevoegd raadsvoorstel opgesteld. Ook de gemeenten Sittard-Geleen, Heerlen en de Provincie Limburg doorlopen dit besluitvormingstraject.

**2. Relatie met bestaand beleid.**

De vorming van het Shared Service Center Zuid-Limburg past in de ambitie tot samenwerking met Zuid-Limburgse partners, niet alleen op het gebied van strategische onderwerpen, maar ook rondom bedrijfsvoeringstaken. Regionale samenwerking dient een bijdrage aan de kwaliteit en continuïteit van de bedrijfsvoering en moet in ieder geval leiden tot lagere kosten van de ondersteunende diensten.

**3. Gewenst beleid en mogelijke opties.**

Het in 2013 uitgevoerde haalbaarheidsonderzoek naar een Shared Service Center op Zuid-Limburgse schaal, dat de basis vormde voor de collegebesluiten van maart 2014 tot vorming van het SSC-ZL, heeft laten zien dat voor de bedrijfsvoeringdisciplines Inkoop, ICT en HRM-administratie de beoogde voordelen kunnen worden behaald. Vorming van een rechtspersoon is één van de randvoorwaardelijke stappen voor het realiseren van de meerwaarde van SSC-vorming. Daarbij is een voorkeur voor de Bedrijfsvoeringsorganisatie vanwege de lichtere bestuursstructuur ten opzichte van het Openbaar Lichaam.

**4. Duurzaamheid en gezondheid.**

Niet van toepassing.

**5. Personeel & Organisatie.**

Met een positief besluit op dit collegevoorstel wordt de daadwerkelijke oprichting van het SSC-ZL definitief in gang gezet. In vervolgstappen van het proces van SSC-vorming komt ook overgang van personeel aan de orde, inclusief daarmee samenhangende organisatorische wijzigingen in de eigen organisatie. Per deelbesluit zullen deze concreet in beeld gebracht worden, waarbij tevens de vereiste dialoog met de medezeggenschapsorganen onderdeel van het proces is.

**6. Informatie en automatisering.**

Niet van toepassing.

**7. (Duurzame) aanbestedingen.**

Niet van toepassing.

**8. Beheersparagraaf IBOR.**

Niet van toepassing.

**9. Financiën**

Het voorliggend voorstel kent geen directe financiële consequenties, maar vormt wel het vertrekpunt van een meerjarig ontwikkeltraject, waarvoor geldt dat op onderdelen de kost voor de baat uitgaat. Bij de daarvoor op een later moment aan de orde zijnde deelbesluiten zal dan ook telkens een sluitende dekking worden voorgelegd.

Als gevolg van de collegebesluiten van maart 2014 is voor de voorbereiding van de oprichting en inrichting van het SSC-ZL een kwartiermakersorganisatie ingericht, waarbij



voor de personele invulling gewerkt wordt met tijdelijke opdrachten. De kosten van deze kwartiermakersorganisatie worden gelijkmatig door de vier organisaties gedragen. Gewerkt wordt aan een ontwerpbegroting voor het SSC-ZL voor het jaar 2015. Deze zal kort ná oprichting van de GR SSC-ZL door het GR-bestuur van 2015 conform artikel 20 van de bijgevoegde GR worden aangeboden aan de vier colleges, ten behoeve van het uitbrengen van een zienswijze. Daarvoor staat een termijn van acht weken, zodat de begroting 2015 naar verwachting aan het begin van het tweede kwartaal kan worden vastgesteld.

**10. Voorstel.**

1. Instemmen met het treffen van de 'Gemeenschappelijke Regeling Shared Service Center Zuid-Limburg', onder voorbehoud van toestemming van de gemeenteraad.
2. Instemmen met het raadsvoorstel tot het verlenen van toestemming voor het treffen van deze gemeenschappelijke regeling.
3. Wethouder J. Aarts aanwijzen als lid van het bestuur van de te treffen gemeenschappelijke regeling.



**11. Vervolg / Planning.**

Raadsbehandeling is voorzien voor de raadsvergadering van 16 december. Het voorstel wordt twee keer in de commissie AZM behandeld. Uitgaand van behandeling in de overige gemeenteraden en Provinciale Staten in dezelfde maand kan de Gemeenschappelijke Regeling aansluitend hieraan opgericht worden.

Collegenota